

JAARREKENING 2024

Stichting Bijlmer Parktheater

<u>Inhoudsopgave</u>	pagina
1. Verslag en jaarrekening	3
2. Balans per 31 december 2024	4
3. De staat van baten en lasten 2024	5
4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	6
5. Toelichting op de balans 2024	9
6. Gespecificeerde staat van baten en lasten 2024	13
7. Toelichting op de gespecificeerde staat van baten en lasten 2024	20
8. Overige toelichting	22
9. Ondertekening door de raad van toezicht en het bestuur	23
10. Controleverklaring	24

1. Verslag en jaarrekening

Deze jaarrekening is onderdeel van het jaarverslag 2024 van Stichting Bijlmer Parktheater. Jaarrekening en -verslag zijn ingericht conform de verantwoordingsverplichtingen van de belangrijkste subsidienten. Wij baseren ons hierbij op de subsidiebeschikking en prestatie-afspraken van de Gemeente Amsterdam. Daarnaast is het jaarverslag ingericht conform de van toepassing zijnde verslaggevingsvereisten.

Het exploitatieresultaat over het boekjaar 2024 bedraagt € 15.149 negatief.

Het stichtingsvermogen bedraagt ultimo 2024 € 391.147 positief.

Het balanstotaal ultimo 2024 bedraagt € 1.003.913.

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

2. Balans per 31 december 2024 voor resultaat bestemming

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa (5.1)	€ 89.907	€ 90.945
Vlottende activa		
Voorraden	€ 12.531	€ 2.421
Vorderingen		
Debiteuren (5.2)	€ 44.358	€ 56.063
Omzetbelasting	€ 4.934	€ 35.652
Vooruitbetaalde bedragen (5.3)	€ 30.326	€ 47.421
Overige vorderingen en overlopende activa (5.4)	€ 95.388	€ 30.917
	€ 175.006	€ 170.053
Liquide middelen (5.5)	€ 726.469	€ 635.733
Totaal activa	<u>€ 1.003.913</u>	<u>€ 899.152</u>

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
PASSIVA		
Stichtingsvermogen		
Algemene reserve (5.6)	€ 257.469	€ 303.352
Bestemmingsfonds groot onderhoud MJOP (5.7)	€ 133.678	€ 102.944
Totaal stichtingsvermogen	€ 391.147	€ 406.296
Kortlopende schulden		
Crediteuren	€ 84.372	€ 92.969
Subsidies en bijdragen vooruit ontvangen (5.8)	€ 117.133	€ 154.128
Loonheffing en sociale premies	€ 36.256	€ 32.390
Pensioenen	€ 48.536	€ 42.279
Overige schulden en overlopende passiva (5.9)	€ 326.469	€ 171.090
	€ 612.766	€ 492.856
Totaal passiva	<u>€ 1.003.913</u>	<u>€ 899.152</u>

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

3. De staat van baten en lasten 2024

BATEN

	werkelijk 2024	begroot 2024	werkelijk 2023
Directe inkomsten (6.1)	€ 646.531	€ 647.650	€ 545.306
Structurele subsidies uit publieke middelen (6.2)	€ 1.800.560	€ 1.798.230	€ 1.711.300
Incidentele subsidies uit publieke middelen (6.3)	€ 204.546	€ 188.000	€ 95.170
Subsidies en bijdragen uit private middelen (6.4)	€ 91.600	€ 111.500	€ 34.000
Totaal baten	€ 2.743.237	€ 2.745.380	€ 2.385.776

LASTEN

	werkelijk 2024	begroot 2024	werkelijk 2023
Beheerslasten			
Personele beheerslasten (6.5)	€ 513.005	€ 482.055	€ 439.471
Materiële beheerslasten (6.6)	€ 515.214	€ 534.370	€ 515.229
Totaal lasten beheer	€ 1.028.219	€ 1.016.425	€ 954.700
Activiteitenlasten			
Personele activiteitenlasten (6.7)	€ 902.584	€ 937.165	€ 883.451
Materiële activiteitenlasten (6.8)	€ 861.769	€ 834.690	€ 602.412
Totaal lasten activiteiten	€ 1.764.353	1.771.855	€ 1.485.863
Totaal lasten	€ 2.792.571	€ 2.788.280	€ 2.440.563
Resultaat bedrijfsvoering	€ 49.334-	€ 42.900-	€ 54.787-
Overige baten en lasten	34.185	€ -	33.232
Exploitatiesaldo voor verdeling resultaat	€ 15.149-	€ 42.900-	€ 21.555-
Resultaat verdeling			
5.6 Algemene reserve	€ 45.883-	€ -	€ 36.935-
5.7 Onttrekking bestemmingsfonds MJOP	€ 41.638-		€ 56.990-
5.7 Dotatie bestemmingsfonds MJOP	€ 72.372	€ -	€ 72.370
Totaal resultaatverdeling	€ 15.149-	€ -	€ 21.555-

4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

4.1 Algemeen

Doelstelling van de stichting

Het doel van de stichting Bijlmer Parktheater statutair gevestigd te Amsterdam is:

- a) het programmeren van podiumkunsten.
- b) het uitoefenen en bevorderen van cultuureducatie en talentontwikkeling voor jongeren en volwassenen.
- c) het stimuleren en faciliteren van activiteiten op het gebied van amateurbeoefening.
- d) het verlenen van diensten en faciliteren van activiteiten op het gebied van burgerschap en participatie, vrije tijd en maatschappelijke ontwikkeling.
- d) het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting is ingeschreven onder nummer 34239848 bij de Kamer van Koophandel.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling als gevolg van de financiële positie en de verwachtingen voor de toekomst.

Vergelijking met de begroting

De in de jaarrekening opgenomen begrotingscijfers zijn gebaseerd op de door het bestuur vastgestelde en goedgekeurde begroting 2024.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Daar waar nodig zijn voor vergelijkingsdoeleinden de cijfers van 2023 aangepast.

4.2 De grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van RJK C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs- of vervaardigingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en de staat van baten en lasten zijn in de jaarrekening genummerd. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. De afschrijvingspercentages zijn 20%, 33% en 10%.

Vorderingen en overlopende activa

Vlottende activa worden gewaardeerd op nominale waarde. Vorderingen zijn gewaardeerd onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Bij de bepaling van de voorziening wordt de statische methode gehanteerd.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikbaarheid van de stichting.

Eigen vermogen

Het stichtingsvermogen is verdeeld in een algemene reserve en een bestemmingsfonds meerjarenonderhoudsplan. Ten aanzien van het bestemmingsfonds meerjarenonderhoudsplan heeft de stichting een beperkte vrijheid van handelen. Het bestemmingsfonds meerjaren onderhoudsplan komt voort uit de MOP-verplichting van de Gemeente Amsterdam. Vanaf 2021 houdt de Gemeente Amsterdam bij zijn subsidievaststelling apart rekening met de kosten van het meerjarenonderhoudsplan. Per 1 januari 2024 is het meerjarenonderhoudsplan geactualiseerd door een extern bureau.

4.3 De grondslagen voor de resultaatbepaling

Het exploitatiesaldo wordt bepaald door het totaal van directe en indirecte opbrengsten plus subsidies en bijdragen minus de bijbehorende personele en materiële lasten. De kosten en de baten worden in de exploitatierekening opgenomen op het moment dat deze zich voordoen. Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

BTW

Het gedeelte van de BTW op gemaakte kosten dat niet teruggevorderd kan worden, wordt voor 50% toegerekend aan de beheerslasten en voor 50% aan de activiteitenlasten.

4.4 Subsidievoorwaarden

Gemeente Amsterdam, Subsidie verlening in het kader van het Kunstenplan 2021-2024.

Op deze subsidie is de volgende regelgeving van toepassing: Verordening Amsterdamse culturele infrastructuur, Hoofdlijnen en Kunstenplan; Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013 (ASA); Algemene Wet Bestuursrecht (Awb).

Gemeente Amsterdam /subsidie tbv Bijlmer Parktheater pop-up Podium in de Poort.

Op deze subsidie is van toepassing de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013; Algemene Wet Bestuursrecht (Awb)

Gemeente Amsterdam/DWI Sargentini

Op deze subsidie zijn de voorwaarden uit "Subsidie motie 937 behoud gesubsidieerde arbeid" van 13 maart 2006 van toepassing.

VSB Fonds/Wereldmakers/Stepping Stones.

Op deze subsidie zijn de algemene voorwaarden van het VSB Fonds van toepassing.

Fonds Podiumkunsten/Podiumregeling/Nieuwe Stukken/Stepping Stones

Op deze subsidie zijn de algemene voorwaarden van het Fonds Podiumkunsten van toepassing.

Fonds 21/Wereldmakers/Stepping Stones

Op deze subsidie zijn de algemene voorwaarden van het Fonds 21 van toepassing.

Stichting Het Cultuurfonds/Stepping Stones

Op deze toezegging zijn de algemene voorwaarden van de Stichting Het Cultuurfonds van toepassing.

4.5 Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

BPT heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij BPT. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). BPT betaalt hiervoor premies, waarvan 61,1% door de werkgever wordt betaald en 38,9% door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2024 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 109,5%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124%. De gemiddelde dekkingsgraad per 31 december 2024 van de afgelopen 12 maanden is 109,2%.

Het pensioenfonds PFZW is van plan om op 1 januari 2026 over te gaan naar de nieuwe pensioenregeling. Vakbonden en werkgeversorganisaties hebben afspraken gemaakt voor een goede overgang. Om die afspraken te kunnen nakomen, is op 1 januari 2026 een gezonde financiële positie nodig. Zodat iedereen die een pensioen opbouwt of ontvangt, minstens een even hoog pensioen houdt.

Daarom is voor 2025 afgesproken dat we de pensioenen verhogen vanaf een actuele dekkingsgraad van 110% of hoger. Op de peildatum 30 september was de dekkingsgraad 109,8%. De afgelopen drie jaren zijn de pensioenen met in totaal 13% verhoogd.

4.6 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd ("zie pagina 15 en 16").

5. Toelichting op de balans per 31 december 2024

Activa

5.1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa in 2024 is als volgt:

	Inventaris	Inrichting	Computers	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari 2024	€ 183.640	€ 44.173	€ 64.072	€ 291.885
Cumulatieve afschrijvingen 1 januari 2024	€ 125.832-	€ 25.445-	€ 49.663-	€ 200.940-
Boekwaarde per 1 januari 2024	€ 57.808	€ 18.728	€ 14.409	€ 90.945
<i>Mutaties in boekjaar</i>				
Investerings	€ 27.212	€ -	€ 3.771	€ 30.983
Desinvesteringen	€ 21.805-	€ -	€ -	€ 21.805-
Afschrijvingen	€ 22.105-	€ 4.240-	€ 5.676-	€ 32.021-
Afschrijving desinvesteringen	€ 21.805	€ -	€ -	€ 21.805
	€ 5.107	€ 4.240-	€ 1.905-	€ 1.038-
Aanschafwaarde per 31 december 2024	€ 189.047	€ 44.173	€ 67.843	€ 301.063
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2024	€ 126.132-	€ 29.685-	€ 55.339-	€ 211.156-
Boekwaarde per 31 december 2024	€ 62.915	€ 14.488	€ 12.504	€ 89.907

De afschrijvingspercentages voor inrichting en computers is 20% per jaar.

En de afschrijvingspercentages voor inventaris is voornamelijk 20% en sporadisch 10% per jaar.

	31 december 2024	31 december 2023
5.2 Debiteuren	€ 44.358	€ 56.063
Voorziening Debiteuren	€ -	€ -
	€ 44.358	€ 56.063
	31 december 2024	31 december 2023
5.3 Vooruit betaalde bedragen		
Ticketmatic	€ 9.819	€ 8.115
Peppered Nederland b.v. website	€ 8.855	€ 17.710
Verzekeringen	€ 1.825	€ 1.824
Verzuimverzekering	€ 5.526	€ 12.623
Overige	€ 4.301	€ 7.149
	€ 30.326	€ 47.421

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

	31 december 2024	31 december 2023
5.4 Overige vorderingen en overlopende activa		
VSB Fonds Wereldmakers	€ 12.500	€ -
VSB Fonds Stepping Stones Orkater	€ 15.000	€ -
Fonds21 Stepping Stones Orkater	€ 30.000	€ -
Cultuurfonds Stepping Stones Orkater	€ 25.000	€ -
Fonds21 Wereldmakers 2023 - 2024	€ 9.100	€ -
Borg CBRE Pop-up Podium in de Poort	€ -	€ 5.532
Fonds21 Wereldmakers 2022 - 2023	€ -	€ 12.500
R.C. Maagdenhuis Wereldmakers 2022-2023	€ -	€ 1.500
Greenchoice	€ -	€ 9.691
Nationale Nederlanden verzuimverzekering	€ 3.523	€ -
Diverse	€ 265	€ 1.694
	€ 95.388	€ 30.917
	31 december 2024	31 december 2023
5.5 Liquide middelen		
Kas	€ 3.524	€ 2.418
Banken	€ 722.945	€ 633.315
	€ 726.469	€ 635.733

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

Passiva

	31 december 2024	31 december 2023
5.6 Stichtingsvermogen		
Algemene reserve 1 januari	€ 303.352	€ 340.287
Exploitatie saldo boekjaar	€ 45.883-	€ 36.935-
Saldo algemene reserve per 31 december	€ 257.469	€ 303.352

5.7 Bestemmingsfonds MJOP

	31 december 2024	31 december 2023
Bestemmingsfonds groot onderhoud MJOP		
Saldo per 1 januari	€ 102.944	€ 87.564
Aanwending	€ 41.638-	€ 56.990-
Dotatie	€ 72.372	€ 72.370
Saldo per 31 december	€ 133.678	€ 102.944

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31 december 2024	31 december 2023
5.8 Subsidies en bijdragen vooruit ontvangen		
Fonds Podiumkunsten Podiumregeling 2025	€ 32.158	€ -
St. Match en onderwijs en Cultuur Tdea	€ 15.488	€ -
Fundatie Van den Santheuvel, Sobbe Wereldmakers	€ 10.000	€ -
Bijdrage CBK Shebang 2025	€ 25.522	€ -
Fonds Cultuurparticipatie Talentlab 2025	€ 11.184	€ -
Gemeente Amsterdam Pop-up Podium in de Poort	€ -	€ 36.288
Gemeente Amsterdam Sargentini	€ -	€ 6.590
Fonds Podiumkunsten Nieuwe Stukken	€ -	€ 27.692
Fonds Cultuurparticipatie Talentlab 2025	€ -	€ 27.000
Fonds Podiumkunsten Podiumregeling 2023-2024	€ -	€ 3.625
Nederlands Letterenfonds regeling stimulering HR	€ -	€ 15.275
Coöperatieve Participatie Fed. Dan maar alleen	€ -	€ 4.500
Lely Lyceum	€ -	€ 5.595
Recettes	€ 21.590	€ 25.818
Overig	€ 1.191	€ 1.745
	€ 117.133	€ 154.128

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

	31 december 2024	31 december 2023
5.9 Overige schulden en overlopende passiva		
Accountant	€ 22.000	€ 22.000
Loopbaanbudget medewerkers	€ 3.103	€ 5.038
Borg sleutels	€ 2.680	€ 2.495
Aanbetalingen	€ 4.418	€ 4.091
Vakantiegeld	€ 51.674	€ 42.836
Orkater Stepping Stones	€ 154.823	€ -
Overuren medewerkers	€ 42.484	€ 46.943
Sociaal Fonds	€ 453	€ 322
Greenchoice	€ -	€ 5.758
Nog te betalen bedragen	€ 44.834	€ 41.607
	€ 326.469	€ 171.090

5.99 Niet in de balans opgenomen

Activa en verplichtingen

De Stichting is een huurverplichting met het stadsdeel Zuidoost voor het gehele gebouw aangegaan van € 178.251 per jaar. (prijspeil 2025) Het contract heeft een looptijd tot en met 31 januari 2027.

Per 1 maart 2020 is een huurovereenkomst aangegaan van 72 maanden met Konica Minolta voor een kopieerapparaat. De maandelijkse termijn bedraagt voor 2024 € 147,60 ex btw per kwartaal.

Rechten

Met partnerorganisaties zijn huurrechten aangegaan voor de kantoorruimtes, zaalhuur en studio's en inkoop diensten. Per 1 januari 2019 is de gemeentelijke subsidiering compensatiemiddelen voor de huur van het Bijlmer Parktheater aan de partners beëindigd. Vanaf deze datum loopt deze subsidie via de Stichting Bijlmer Parktheater en wordt een evenredig deel verrekend op de facturering van de huur aan de partners. Hieronder een overzicht van de overeenkomsten met de betreffende partners.

	Jaarbedrag in overeenkomst	Waarvan tegemoetkomen door BPT	Te ontvangen
Jeugtheaterschool	€ 57.468	€ 31.810	€ 25.658
Untold	€ 48.053	€ 26.941	€ 21.112
Watm	€ 47.384	€ 27.400	€ 19.984
Jeltje Media Productions/Jonge reporters	€ 18.778	€ 8.000	€ 10.778
Nog nader te bepalen toezegging aan partner	€ -	€ 4.956	€ 4.956-
Totaal	€ 171.683	€ 99.107	€ 72.576

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

6. Gespecificeerde staat van baten en lasten 2024

BATEN

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
6.1 Directe inkomsten			
Publieksinkomsten			
Administratietoeslag kaartverkoop	€ 34.783	€ 32.000	€ 17.916
Opbrengst recettes	€ 148.035	€ 150.500	€ 132.263
Opbrengst bar en keuken	€ 59.138	€ 72.000	€ 72.908
Totaal publieksinkomsten	€ 241.956	€ 254.500	€ 223.087
Sponsorinkomsten, donaties en giften	€ 14.818	€ 18.000	€ 16.777
Overige inkomsten			
Kantoorverhuur aan partners	€ 19.070	€ 15.800	€ 17.671
Verhuur theaterzaal	€ 29.818	€ 36.000	€ 39.037
Verhuur studio's	€ 51.394	€ 60.000	€ 56.270
Dienstverlening bij verhuur	€ 33.029	€ 38.000	€ 40.568
Overige verhuur	€ 7.783	€ 10.000	€ 8.723
Project inkomsten	€ 229.682	€ 183.850	€ 136.132
Opbrengsten deelnemers	€ 4.100	€ 3.500	€ 1.600
Opbrengsten opdrachten aan derden	€ 1.450	€ -	€ 445
Overige opbrengsten	€ 13.431	€ 28.000	€ 4.096
Educatieprojecten	€ -	€ -	€ 900
Totaal overige inkomsten	€ 389.757	€ 375.150	€ 305.442
Totaal directe inkomsten	€ 646.531	€ 647.650	€ 545.306
6.2 Structurele subsidies uit publieke middelen			
Gemeente Amsterdam kunstenplansubsidie 2021-2024	€ 1.679.993	€ 1.675.095	€ 1.592.295
Gem. Adam KP subsidie 2021-2024 tbv huur partners	€ 94.208	€ 99.107	€ 94.208
DMO motie Sargentini	€ 26.359	€ 24.028	€ 24.797
Totaal subsidies en bijdragen publieke middelen	€ 1.800.560	€ 1.798.230	€ 1.711.300

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
6.3 Incidentele subsidies uit publieke middelen			
Gemeente Amsterdam Wereldmakers 2022	€ -	€ -	€ 10.000
Gem Amsterdam Pop-up Podium in de Poort	€ 36.288	€ 34.000	€ 25.742
Fonds Podiumkunsten Podiumregeling	€ 59.750	€ 52.500	€ 52.500
Fonds Podiumkunsten Stepping Stones Orkater	€ 65.000	€ 60.000	€ -
Fonds Podiumkunsten Nieuwe Stukken	€ 27.692	€ -	€ 6.928
Fonds Cultuur Participatie Talent lab	€ 15.816	€ 16.500	€ -
Fonds Cultuur Participatie Shebang	€ -	€ 25.000	€ -
Totaal incidentele subsidies uit publieke middelen	€ 204.546	€ 188.000	€ 95.170
6.4 Subsidies en bijdragen uit private middelen			
Stichting Doen Shebang	€ -	€ 15.000	€ -
VSB Fonds Stepping Stones	€ 15.000	€ 20.000	€ -
Cultuurfonds Stepping Stones Orkater	€ 25.000	€ 35.000	€ -
VSB Fonds Wereldmakers	€ 12.500	€ 12.500	€ -
Fonds 21 Stepping Stones Orkater	€ 30.000	€ -	€ -
Fonds 21 Wereldmakers	€ -	€ 15.000	€ 12.500
St. R.C. Maagdenhuis Wereldmakers	€ -	€ 1.500	€ 1.500
Fonds 21 Wereldmakers	€ 9.100	€ -	€ -
De Versterking Nieuwe Makers Hoge Ogen	€ -	€ 12.500	€ 12.500
VSB Fds Kickstart Cultuurfonds Verbetering ventilatie	€ -	€ -	€ 7.500
Totaal subsidies en bijdragen uit private middelen	€ 91.600	€ 111.500	€ 34.000
Totaal baten	€ 2.743.237	€ 2.745.380	€ 2.385.776

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

LASTEN

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
Beheerlasten			
6.5 Personele lasten beheer en activiteiten			
Bruto salaris	€ 955.868	€ 951.284	€ 873.696
Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	€ 93.232	€ 93.055	€ 84.104
Pensioenpremie	€ 112.204	€ 117.930	€ 102.841
Sociale lasten	€ 167.308	€ 171.291	€ 159.946
Loopbaan/studie	€ 4.352	€ -	€ 9.739
Overige personeelskosten	€ 25.811	€ 21.360	€ 21.244
Reiskosten woon-werk en thuiswerkvergoeding	€ 30.082	€ 22.000	€ 23.153
Arbo dienst en verzuimverzekering	€ 23.718	€ 15.000	€ 17.683
Sejours Personeel	€ 3.079	€ 3.000	€ 3.138
Salarisadministratie	€ 5.926	€ 4.500	€ 4.321
Inhuur personeel beheer	€ 13.008	€ 12.300	€ 14.886
UWV zwangerschapsgeld/Verzuimverzekering	€ 24.021-	€ -	€ -
Totaal personele lasten beheer en activiteiten	€ 1.410.565	€ 1.411.720	€ 1.314.751
Lasten personeel toe te rekenen aan activiteiten	€ 897.560-	€ 929.665-	€ 875.280-
Totaal personele lasten beheer	€ 513.005	€ 482.055	€ 439.471

Gedurende het jaar 2024 had de Stichting gemiddeld 19,15 fte in dienst. (2023: 18,5 fte).
Waarvan 6,38 fte beheer en 12,77 fte activiteiten.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Aard dienstverband: Directeur

Naam: J. I. Spoel

Betreft een dienstverband voor onbepaalde tijd

Datum indienst treding 1 oktober 2020

Percentage dienstverband: 94,4% (2024) en 93,5% (2023)

Bezoldiging:

	2024	2023
Bruto loon incl vak. geld en eindejaarsuitkering	€ 89.608	€ 80.763
Belastbare vergoedingen	€ -	€ -
Pensioenbijdrage werkgever	€ 12.005	€ 10.771
Overige beloningen	€ -	€ -
Uitkering bij einde dienstverband	€ -	€ -
Totaal overige lasten/vergoedingen	€ -	€ -
Totaal	€ 101.613	€ 91.534

Het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum naar rato van het percentage dienstverband bedraagt voor 2024 € 219.952.

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Aard dienstverband: Zakelijk directeur

Naam: J. Waanders

Betreft een dienstverband voor onbepaalde tijd

Datum indienst treding 1 september 2019

Percentage dienstverband: 83,3% (2024) en 81,94% (2023)

Bezoldiging:

	2024	2023
Bruto loon inclusief IKB	€ 68.178	€ 59.971
Belastbare vergoedingen	€ -	€ -
Pensioenbijdrage werkgever	€ 8.881	€ 8.283
Overige beloningen	€ -	€ -
Uitkering bij einde dienstverband	€ -	€ -
Totaal overige lasten/vergoedingen	€ -	€ -
Totaal	€ 77.059	€ 68.254

Het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum naar rato van het percentage dienstverband bedraagt voor 2024 € 194.089.

Toezichthoudende topfunctionarissen bestuur in 2024:

B.C. Maasdamme, *voorzitter*

Y. el Gartit, *penningmeester*

M.E. Botman, *secretaris*

Z.S.M. Sandvliet, *lid*

T.D. Stein, *lid*

B. de Jaeger, *lid*

De bovenstaande topfunctionarissen ontvangen geen bezoldiging.

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
6.6 Beheerlasten materieel			
Huisvestinglasten			
Huur	€ 172.224	€ 172.500	€ 160.028
Gas, water en electra	€ 44.842	€ 55.000	€ 62.163
Schoonmaak	€ 59.745	€ 55.000	€ 57.811
Belastingen en heffingen	€ 11.286	€ 6.000	€ 5.186
Kleine inventaris	€ 7.304	€ 5.000	€ 10.522
Overige huisvestingskosten	€ 3.781	€ 6.000	€ 5.126
Project Kickstart lichtreclame	€ -	€ -	€ 7.500
Kosten onderhoud en vervanging mop (*)	€ 41.638	€ -	€ 56.990
Dotatie MOP (*)	€ -	€ 72.370	€ -
Totaal huisvestinglasten	€ 340.819	€ 371.870	€ 365.326

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

(*) Vanaf 2024 worden de kosten van de MJOP en de dotatie MJOP anders verwerkt.
Zie hiervoor punt 7. Toelichting op de gespecificeerde staat van baten en lasten.
Voor vergelijkingsdoeleinden zijn de cijfers uit 2023 aangepast.

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
Bureau en organisatiekosten			
Kopieerkosten	€ 2.930	€ 3.000	€ 2.672
Telefoon en internet	€ 11.746	€ 12.500	€ 13.183
Automatisering	€ 35.788	€ 35.000	€ 32.172
Bankkosten	€ 1.469	€ 1.000	€ 1.379
Bestuurskosten	€ 99	€ 500	€ 933
Kantoorkosten	€ 2.023	€ 3.500	€ 2.812
Contributies / Abonnement / Vakliteratuur	€ 8.268	€ 8.000	€ 7.725
Administratiekosten	€ 7.932	€ 5.000	€ 5.709
Accountantskosten	€ 23.300	€ 22.000	€ 22.000
Verzekeringen	€ 6.378	€ 7.000	€ 5.837
Afschrijvingen	€ 28.156	€ 27.500	€ 24.174
Vergader en advieskosten	€ 37.868	€ 25.500	€ 19.375
Representatiekosten	€ 1.572	€ 2.000	€ 576
Totaal bureau en organisatiekosten	€ 167.528	€ 152.500	€ 138.547
Overige lasten			
Overige organisatiekosten	€ 501	€ 2.000	€ 2.043
Totaal overige lasten	€ 501	€ 2.000	€ 2.043
Niet te verrekenen BTW op beheerslasten	€ 6.366	€ 8.000	€ 9.313
Totaal materiële beheerslasten	€ 515.214	€ 534.370	€ 515.229
Activiteitenlasten			
6.7 Personele activiteitenlasten			
Personele lasten inclusief oproepkrachten	€ 897.560	€ 929.665	€ 875.280
Inhuur medewerkers publiciteit projecten	€ -	€ -	€ 1.900
Vrijwilligerskosten	€ 3.488	€ 5.000	€ 4.888
stagevergoeding	€ 1.536	€ 2.500	€ 1.383
Totaal personele activiteitenlasten	€ 902.584	€ 937.165	€ 883.451

6.8 Materiële activiteitenlasten

	2024	2024	2023
	Werkelijk	Begroot	Werkelijk
Techniek en productie lasten			
Techniek en technische materialen	€ 23.458	€ 23.500	€ 29.510
Reparaties techniek	€ 2.575	€ 2.000	€ 1.536
Huur apparatuur	€ 1.211	€ 1.000	€ 1.321
Reis en verblijfskosten	€ 1.005	€ 500	€ 795
Overige kosten productie	€ 922	€ -	€ 3.363
Totaal techniek en productie lasten	€ 29.171	€ 27.000	€ 36.525
Activiteitenlasten en Projecten			
Programmering	€ 177.175	€ 182.250	€ 189.817
Programmering educatie	€ 5.856	€ 3.000	€ 3.729
Overige programmeringskosten	€ 16.770	€ 21.000	€ 10.489
Marktverkenning	€ 1.543	€ 2.500	€ 2.504
Wereldmakers	€ 31.606	€ 37.500	€ 36.056
Talentontwikkeling/Talentlab	€ 9.761	€ 13.000	€ 6.211
Stepping Stones isw met Orkater	€ 183.361	€ 140.000	€ -
Fatu XL en Fatu on Tour	€ 27.763	€ 20.350	€ -
Nieuwe Stukken	€ 7.094	€ -	€ 6.928
Melomaniac	€ 3.041	€ -	€ 2.884
Bijlmer Parktheater pop-up Podium in de Poort	€ 86.940	€ 54.000	€ 43.704
Building a house for Inclusion	€ -	€ -	€ 19.987
Wiaspora	€ -	€ -	€ 515
Nieuwe Makers	€ 48.673	€ 70.000	€ 40.359
Kwaku	€ 17.468	€ 12.500	€ 26.069
Shebang	€ 105.568	€ 146.000	€ 71.623
Jongeren redactie	€ 10.643	€ 7.935	€ 9.200
Overige kosten activiteiten	€ 12.431	€ 8.800	€ 2.066
Totaal activiteitenlasten	€ 745.691	€ 718.835	€ 472.141

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
Publiciteit en Marketing lasten			
Advertenties	€ 6.967	€ 8.900	€ 13.488
Ontwerp en drukkosten	€ 8.620	€ 4.400	€ 6.700
Website	€ 8.855	€ 9.000	€ 9.307
Emailbundel PR	€ 1.091	€ 6.075	€ 6.726
Online marketing	€ 4.209	€ 10.380	€ 261
Vormgeving en promotiemateriaal	€ 21.389	€ 13.600	€ 12.570
Overige publiciteitskosten	€ 1.095	€ 6.000	€ 7.476
Subtotaal Publiciteit en marketing lasten	€ 52.226	€ 58.355	€ 56.528
Doorberekend aan activiteiten	€ -	€ -	€ 6.077-
Totaal Publiciteit en marketing lasten	€ 52.226	€ 58.355	€ 50.451
Bar en keuken lasten			
Inkoop bar hoog btw	€ 3.142	€ 5.500	€ 4.556
inkoop bar laag btw	€ 12.308	€ 9.000	€ 13.623
Inkoop tbv catering	€ 1.892	€ 3.500	€ 6.132
Inkoop Bar en Keuken overig	€ 5.875	€ 3.000	€ 6.681
Verbruiksartikelen bar en keuken	€ 4.378	€ 1.000	€ 2.990
Statiegeld	€ 719	€ 500	€ -
Totaal bar en keuken lasten	€ 28.315	€ 22.500	€ 33.982
Niet te verrekenen BTW op activiteitenlasten	€ 6.366	€ 8.000	€ 9.313
Totaal materiële activiteitenlasten	€ 861.769	€ 834.690	€ 602.412
Totaal lasten	€ 2.792.571	€ 2.788.280	€ 2.440.563
Resultaat bedrijfsvoering	€ 49.334-	€ 42.900-	€ 54.787-
Overige baten en lasten	€ 34.185	€ -	€ 33.232
Exploitatieresultaat voor verdeling resultaat	€ 15.149-	€ -	€ 21.555-

7. Toelichting op gespecificeerde staat van baten en lasten

Algemeen

In het kader van het kunstenplan 2021-2024 ontvangt het Bijlmer Parktheater jaarlijks een bedrag van € 1.522.519 van de Gemeente Amsterdam. In verband met een prijscompensatie is deze subsidie per 1 januari 2021 verhoogd naar € 1.548.402, per 1 januari 2022 verhoogd naar € 1.571.628 en per 1 januari 2023 verhoogd naar € 1.686.503. Dit is inclusief het bedrag van € 94.208 van stadsdeel Zuidoost ten behoeve van de onderhuurders (zie ook overige inkomsten) en inclusief een bedrag van €72.370 specifiek ten behoeve van het meerjarig onderhoudsplan. Voor 2024 wordt de subsidie verhoogd met een indexatie van 5,2% naar in totaal € 1.774.201 in het kader van het kunstenplan 2021-2024. Vanaf 2025 vangt het nieuwe kunstenplan 2025-2028 aan. Het Bijlmer Parktheater heeft een subsidie toezegging ontvangen in de brief van 16 december 2024 van de Gemeente Amsterdam van in totaal € 2.187.887,00 per jaar voor 2025 en 2026 en € 2.135.822,00 per jaar voor 2027 en 2028.

Hieronder is indien van toepassing een toelichting opgenomen op de posten van de resultatenrekening.

Baten

Directe Inkomsten

De directe inkomsten zijn onderverdeeld in publieksinkomsten, sponsorinkomsten, donaties en giften, en overige inkomsten.

Publieksinkomsten

De publieksinkomsten zijn lager dan begroot dit heeft voornamelijk te maken met de lagere horeca-inkomsten.

Sponsorinkomsten, donaties en giften

Deze inkomsten bestaan uit de giften van de vrienden van het Bijlmer Parktheater, donaties van geannuleerde voorstellingen en van donateurs.

Overige inkomsten

Onder de overige inkomsten zijn zowel de incidentele als vaste huurovereenkomsten (met partners) verantwoord. Per 1 januari 2019 is de aan de onderhuurders verleende subsidie door de Gemeente Amsterdam rechtstreeks aan het Bijlmer Parktheater verleend, (Zie ook punt Algemeen) dit betreft een bedrag van € 94.208.

De totale inkomsten van verhuur van kantoor, zalen en studio's (€ 141.094) zijn lager dan begroot (€ 159.800), dit komt doordat er minder ruimte voor verhuur aan derden beschikbaar was in verband met uitbreiding van de eigen activiteiten.

De projectinkomsten bedragen € 229.682, fors hoger dan begroot (€ 183.850). Dit heeft voornamelijk te maken met de hierin opgenomen baten van het project Bijlmer Parktheater pop-up Podium in de Poort. De projectuitgaven van Bijlmer Parktheater in de Poort zijn ook hoger dan begroot. Zie ook onder *Activiteitenlasten en projecten*.

Subsidies en bijdragen uit publieke middelen

Hier staat de totaal ontvangen subsidie verantwoord van de Gemeente Amsterdam in het kader van het kunstenplan 2021-2024. Tevens staat hieronder vermeld de loonsubsidie in het kader van de Motie Sargentini van de Gemeente Amsterdam.

Incidentele subsidies uit publieke middelen

Hieronder zijn de eenmalige subsidies verantwoord uit publieke middelen. Van de Gemeente Amsterdam is een bijdrage ontvangen voor het project Bijlmer Parktheater pop-up Podium in de Poort. Van de hier vermelde subsidies staan de gemaakte kosten bij activiteitenlasten en projecten en een deel valt onder de personele lasten activiteiten.

Stichting Bijlmer Parktheater Jaarrekening 2024

Subsidies en bijdragen uit private middelen

Hier staan de eenmalige subsidies en bijdrage uit private fondsen ter dekking van de kosten van specifieke projecten. Een aantal subsidieaanvragen zijn niet gehonoreerd.

Lasten

Beheerlasten

Loonkosten personeel

De totale personeelskosten zijn conform de begroting gerealiseerd. De activiteitskosten personeel is lager dan begroot doordat een aantal vacatures later zijn ingevuld. De beheerlasten personeel is hoger deels door de uitbreiding van de formatie en deels door hogere kosten van de posten reiskosten woon-werk en de arbo en verzuimverzekering. De formatie is ten opzichte van 2023 met 0,65 FTE uitgebreid. (18,5 fte in 2023 naar 19,15 fte in 2024).

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn conform de begroting. Met uitzondering van de kosten en baten van het meerjaren onderhoudsplan. Door een stelselwijziging is de verwerking van zowel de kosten als de dotatie anders verwerkt in deze jaarrekening. Hiertoe zijn voor vergelijkingsredenen de cijfers van 2023 aangepast.

Bureau en organisatiekosten

De kosten van advies zijn ruim € 12.000 hoger. Dit heeft voornamelijk te maken met de transitiekosten van de overgang van een bestuursmodel naar een Raad van Toezicht model en extra kosten expertise sociale veiligheid.

Activiteitenlasten en Projecten

Personele activiteitenlasten

Zie beheerlasten loonkosten personeel.

Techniek en Productielasten

Deze post heeft een kleine overschrijding ten opzichte van de begroting.

Activiteitenlasten en projecten

Hieronder worden naast de kosten van de eigen programmering ook een aantal specifieke projecten verantwoord. De uitgaven op het project Stepping Stones is ruim hoger dan begroot. Dit komt door een andere verdeling tussen het Bijlmer Parktheater en onze partner van dit project, Stichting Orkater. Per saldo is de investering van het Bijlmer Parktheater in dit project gelijk gebleven zoals begroot. De hogere kosten van € 32.940 van het project Bijlmer Parktheater pop-up Podium in de Poort wordt geheel gedekt door hogere inkomsten van dit project. Bij zowel het Shebang als bij het project Nieuwe Makers loopt een deel van de begrote kosten door naar 2025.

Publiciteit en marketing

Op publiciteit en marketing is minder uitgegeven dan begroot.

Bar en keuken

Door minder verhuur aan derden is de omzet op de horeca teruggelopen.

Overige baten en lasten

Overige baten en lasten bestaan uit onder anderen een aantal vrijvallen van reserveringen. Ook de teruggave van energiebelasting en ontvangen rente zijn gerekend tot deze post

8. Overige toelichting

Controleverklaring accountant

zie bladzijde 24

Beloning directie

De beloning van de algemeen directeur, de zakelijk directeur en de overige medewerkers is conform de Cao Nederlandse Podia.

Bestemming resultaat:

Ter vrije beschikking van het bestuur.

Gebeurtenissen na balansdatum:

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum met belangrijke financiële impact voorgedaan.

Vanaf 1 januari 2025 is het bestuursmodel vervangen door een model met een Raad van Toezicht. De directie heeft plaats genomen in het bestuur en het oude bestuur is overgestapt naar de Raad van Toezicht. Waarbij de oude voorzitter van het bestuur de nieuwe voorzitter van de Raad van toezicht is geworden.

9. Ondertekening door de raad van toezicht en het bestuur van Stichting Bijlmer Parktheater

B.C. Maasdamme, voorzitter raad van toezicht



J. Spoel, bestuur



J. Waanders, bestuur



Leden raad van toezicht:

Y. el Gartit



M.E. Botman

Z.S.M. Sandvliet

T.D. Stein

B. de Jaeger

Amsterdam , 19 juni 2025

10. Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Bijlmer Parktheater

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Bijlmer Parktheater te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bijlmer Parktheater op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bijlmer Parktheater zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten.

Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 19 juni 2025

Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.

Origineel getekend door drs. D.J. Spronk RA